РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Специјална болница за плућне

Болести „Озрен“ Сокобања

04-бр.491

12.07.2019. године

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ "ОЗРЕН" СОКОБАЊА**

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ :....... **6185600103**

МATИЧНИ БРОЈ :..................... **07128541**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ ........... **85110**

ПИБ.:....................................**102 174 689**

ЖИРО РАЧУН :.......... **840 – 538667 – 50**

**Телефон: 018/830-927**

**директор и факс : 018 / 830 – 337**

**e-mail:danijela.ozren@gmail.com**

**интернет адреса: www.** bolnicaozren.weebly.com

КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКИ МЕДИЦИНСКИХ АПАРАТА**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр.12/2019**

*јул 2019* **. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 04-489

oд 12.07.2019. и *Решења о* образовању комисије за јавну набавку број 04-488 од 12.07.2019. припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности – услуга сервисирања и поправки медицинских апаратаЈН бр. 12/2019**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3. |
| II | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења , евентуалне додатне услуге и сл. са обрасцем структуре цена | 4. |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 11. |
| V | Критеријуми за доделу уговора | 15. |
| VI | Обрасци који чине саставни део понуде | 16. |
| VII | Модел уговора | 30. |
| VIII | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 48. |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.12/2019 су услуге *сервисирања и поправке медицинских апарата* – 50421000-услуге поправке и одржавања медицинске опреме

**2.Партије**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Назив партије |
| 1 | Редован годишњи сервис хематолошког анализатора  Dcell-60 |
| 2 | Редован годишњи сервис аутоматског анализатора за  одређивање седиментације Roller 20 MC, произвођача  AliFax Италија |
| 3. | Редован годишњи сервис и поправка биохемијског  апарата Rayto Chemray 240 |
| 4. | *Одржавање апарата RО апарата: superix Ei Niš, superx M Ei Niš, mobilograf 2P Ei Niš* |
| 5. | Редован годишњи сервис машине заразвијање РО филмова OPTIMAX PROTEC |
| 6. | |  | | --- | | Редован годишњи сервис ултразвучног апарата Acuson X300/Siemens ser.br.312863 | |

3. Рок за подношење понуда: Последњи дан рока за подношење понуда је **22.07.2019**. .године до 12,00 сати. Благовременим се сматрају понуде које код наручиоца пристигну до наведеног датума и часа. Понуде које пристигну након овог датума и часа сматраће се неблаговременим и неотворене ће бити враћене понуђачима.Понуде се подносе у затвореним ковертама са назнаком „понуда за сервисирање медицинских апарата-не отвраја“ на адресу: Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања или лично у просторијама наручиоца.

Отварање понуда биће извршено одмах након истека рока за подношење понуда тј.

**22.07.2019.** године у 12,10 часова.Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача из предходно подношење писаног пуномоћја.

Контакт: Данијела Мијајловић 018/830-927, факс:018/830-337; e-maill:danijela.ozren@gmail.com, сваког радног дана од понедељка до петка, у времену од 7,00 до 14,00 часова.

***I ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА И, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА (образац 2)***

***Партија 1.. Редован годишњи сервис хематолошког анализатора D-cell60***

***Произвођач Diagon***

1.Процењена вредност партије 25.000 динара

2.Количина: 1 ком.

3.Сервисирање: једном годишње

4.Рок вршења услуге: највише 3 дана од дана позива

5. Апарат је исправан и функцији. Потребно је извршити редован сервис апарата

6.Под укупном ценом се подразумева преглед и сервисирање апарата са трошковима очекиваног броја радних сати сервисера и путним трошковима.

7. Место вршења сервиса: Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања, насеље Озрен бб, Сокобања

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. | 6 | | 7 | |
| Назив апарата | количина | Цена сервисирања по радном сату без ПДВ | Очекиван број радних сати | Путни трошкови | Други евентуални  трошкови сервисирања без ПДВ | | Укупна цена сервисирања без ПДВ  (3x4+5+6) | |
| ***сервис хематолошког анализатора Dcell-60*** | 1 |  |  |  |  | |  | |
| Стопа ПДВ: | | | | | |  | |
| Укупна цена сервисирања са ПДВ: | | | | | |  | |

**М.П. ПОНУЂАЧ,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена:** Понуђена вредност не може бити већа од процењене вредности партије. У супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

**Партија 2. Редован годишњи сервис аутоматског анализатора за одређивање седиментације Roller 20 MC, произвођача Ali Fax Spa Италија**

1.Процењена вредност партије 25.000 динара

2.Количина: 1 ком.

3.Сервисирање: једном годишње

4.Рок вршења услуге: највише 3 дана од дана позива

5. Апарат је исправан и функцији. Потребно је извршити редован сервис апарата.

6.Под укупном ценом се подразумева преглед и редован серис апарата, са трошковима очекиваног броја радних сати сервисера, и путним трошковима сервисера.

7. Место вршења сервиса: Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања, насеље Озрен бб, Сокобања

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. | 6. | | 7. | |
| Назив апарата | количина | Цена сервисирања по радном сату без ПДВ | Очекиван број радних сати | Путни трошкови | Други евентуални  трошкови сервисирања без ПДВ | | Укупна цена сервисирања без ПДВ  (3х4+5+6) | |
| **Аутоматски анализатор за одређивање седиментације Roller 20 MC** | 1 |  |  |  |  | |  | |
| Стопа ПДВ: | | | | | |  | |
| Укупна цена сервисирања са ПДВ: | | | | | |  | |

**М.П. ПОНУЂАЧ,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена:** Понуђена вредност не може бити већа од процењене вредности партије. У супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

***Партија 3.Редован годишњи сервис и поправка биохемијског апарата Rayto Chemray 240***

1.Процењена вредност партије 50.000 динара

2.Количина: 1 ком.

3.Сервисирање: једном годишње

4.Рок вршења услуге: највише 3 дана од позива

Сервисирање:

Потребно је извршити редован сервис апарата који подразумева чишћење комплетног система (игле за пипетирање, игле за испирање реакционих кивета, миксера, преглед пумпи и система црева,чишћење и калибрација фотометра, подмазивање покретних делова и др.) и поправку апарата која подразумева замену лампе и сензора за температуру

Под укупном ценом се подразумева преглед , редован серис и поправка апарата, са трошковима очекиваног броја радних сати сервисера и путним трошковима сервисера.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| Назив апарата | количина | Цена сервисирања и поправе по радном сату без ПДВ | Очекиван број радних сати | Цена резервних делова | Путни трошкови | Други евентуални  трошкови сервисирања без ПДВ | Укупна цена сервисирања и поправке без ПДВ  (3x4+5+6+7) | |
| Сервисирање и поправка биохемијског анализатора *Rayto Chemray 240* | 1 |  |  |  |  |  |  | |
| Стопа ПДВ: | | | | | | |  |
| Укупна цена сервисирања са ПДВ: | | | | | | |  |

**М.П. ПОНУЂАЧ,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена** Понуђена вредност не може бити већа од процењене вредности партије. У супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

***Партија 4. Одржавање апарата RО апарата: superix Ei Niš, superx M Ei Niš, mobilograf 2P Ei Niš***

Процењена вредност партије 150.000 динара

2.Количина: 3 ком.

3.Поправка: у случају квара

4.Рок вршења услуге: највише 3 дана од позива

5.Поправка овог апарата ће се вршити само у случају квара и по позиву наручиоца. Изабрани понуђач је дужан да се одмах одазове позиву наручиоца и да квар отклони у року од 3 дана од дана позива.

У прилогу је дат списак свих резервних делова за ове апарате. У случају квара вршиће се замена само неопходних делова уз предходну сагласност наручиоца.

**Укупна вредност извршења уговора не може прећи процењену вредност набавке.**

Списак резервних делова:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назив резервног дела** | **Количина** | **Цена без ПДВ** | **Цена са ПДВ** |
| 1. за ком.сто суперикс 1000 |  |  |  |
| Релеј  ор,ур хр, |  |  |  |
| Тиратрон лампе пл-21 или њихова замена |  |  |  |
| склопоке 220 В |  |  |  |
| склоп за кочење обртне аноде З-93 |  |  |  |
| склоп за временски прекидач ЦЗ |  |  |  |
| склоп КВ регулације М-1 |  |  |  |
| регулациони трафо Т-11 |  |  |  |
| мотор за погон колица на регулационом трафоу М-3 и М-4 |  |  |  |
| Високо напонски каблови |  |  |  |
| 2.Плафостат |  |  |  |
| Визир сијалица |  |  |  |
| електромагнет кочнице 24 в |  |  |  |
| прекидач кочнице |  |  |  |
| Грец-диодни мост за исправљач кочнице |  |  |  |
| 3ТЕЛЕСТАТИКС |  |  |  |
| плоча Д-30 |  |  |  |
| Каиш за подужно кретање касетних колица |  |  |  |
| Каиш за попречно кретање касетних колица |  |  |  |
| Мотор за попречно кретање касетних колица |  |  |  |
| Мотор за подужно кретање кас.колица |  |  |  |
| Склопке 220 В |  |  |  |
| Каскада за наоајање појачивача слике. |  |  |  |
| мотор за моторну бленду 110 В |  |  |  |
| Мотор за покретање циљгерета |  |  |  |
| Монитор за ТВ ланац. |  |  |  |
|  | Укупно: |  |  |

*Цена рада по часу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_без ПДВ;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_са ПДВ.*

*Путни трошкови\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_без ПДВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_са ПДв(путни трошкови треба да буду дати по доласку до седишта наручиоца и повратку до седишта понуђача.*

*Место извршења услуге: седиште наручиоца, насеље Озрен бб.*

*М.П. ПОНУЂАЧ,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Партија 5.Редован годишњи сервис машине заразвијање РО филмова OPTIMAX PROTEC***

1.Процењена вредност партије 30.000 динара

2.Количина: 1 ком.

3.Сервисирање: једном годишње

4.Рок вршења услуге: највише 3 дана од дана позива

5. Апарат је исправан и функцији. Потребно је извршити редован сервис апарата који подразумева преглед и чишћење комплетног система као вршење других услуга које сервисер сматра неопходним.

6.Под укупном ценом се подразумева преглед и редован серис апарата, са трошковима очекиваног броја радних сати сервисера и путним трошковима.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Назив апарата | количина | Цена сервисирања по радном сату без ПДВ | Очекиван број радних сати | Путни трошкови | Други евентуални  трошкови сервисирања без ПДВ | Укупна цена сервисирања без ПДВ  (3x4+5+6) |
| ***Машинa за развијање РО филмова OPTIMAX PROTEC*** | 1 |  |  |  |  |  |
| Стопа ПДВ: | | | | | |  |
| Укупна цена сервисирања са ПДВ: | | | | | |  |

**М.П. ПОНУЂАЧ,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена**;Понуђена вредност не може бити већа од процењене вредности партије. У супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

***Партија 6.* Редован годишњи сервис ултразвучног апарата Acuson X300/Siemens ser.br.312863**

2.Количина: 1 ком.

3.Сервисирање: једном годишње

4.Рок вршења услуге: највише 3 дана од дана позива

5. Апарат је исправан и функцији. Потребно је извршити редован сервис апарата који подразумева преглед и чишћење комплетног система као вршење других услуга које сервисер сматра неопходним.

6.Под укупном ценом се подразумева преглед и редован серис апарата, са трошковима очекиваног броја радних сати сервисера и путним трошковима.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Назив апарата | количина | Цена сервисирања по радном сату без ПДВ | Очекиван број радних сати | Путни трошкови | Други евентуални  трошкови сервисирања без ПДВ | Укупна цена сервисирања без ПДВ  (3x4+5+6) |
| Ултразвучни апарат Acuson X300/Siemens ser.br.312863 | 1 |  |  |  |  |  |
| Стопа ПДВ: | | | | | |  |
| Укупна цена сервисирања са ПДВ: | | | | | |  |

**М.П. ПОНУЂАЧ,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена**;Понуђена вредност не може бити већа од процењене вредности партије. У супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);* | **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);* |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).* |

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом,а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| 1. | КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ | | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
|  | Да има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажованог путем уговора најмање једног сервисера обученог за сервис апарата за који понуђач подноси понуду. | | * Фотокопија М обрасца и фотокопија Уговора о раду или Уговора о повременим и привременим пословима или Уговора о делу за сервисера * **Фотокопија сертификата за најмање једног сервисера обученог за сервисирање апарата који је предмет понуде, издат од стране произвођача или његовог правног следбеника, н**а српском језику |

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

* Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
* Испуњеност **додатних услова** доказује се достављањем: Фотокопија М обрасца и фотокопија Уговора о раду или Уговора о повременим и привременим пословима или Уговора о делу за сервисера.
* Фотокопија сертификата за најмање једног сервисера обученог за сервисирање апарата који је предмет понуде, издат од стране произвођача или његовог правног следбеника, на српском језику.

* **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације)*, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
* **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
* Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

* **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

***V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ***

1. **Критеријум за доделу уговора:**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума ,,најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

1. **Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понуди краћи рок извршења услуге. У случају исте понуђене цене и истог рока извршења услуге као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти рок извршења услуге и исти рок плаћања. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

***VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Врста, техничке карактеристике (спецификације) , квалитет, количина и опис услуга, рок извршења и евентуалне друге услуге са обрасцем структуре цена (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конурсном докумнтацијом, (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

**(ОБРАЗАЦ 1)**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге сервисирања и поправки медицинских апарата ***,*** ЈН број 12/2019 .

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5.1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-**набавка услуге сервисирања и поправки медицинских апарата- партија 1.

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања |  |
| Рок важења понуде |  |
| Рок извршења услуге |  |
| Гарантни период |  |
| Место вршења услуге | Седиште наручиоца |

Датум Понуђач

М.П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**5.2) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-**набавка услуге сервисирања и поправки медицинских апарата- партија 2.

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања |  |
| Рок важења понуде |  |
| Рок извршења услуге |  |
| Гарантни период |  |
| Место вршења услуге | Седиште наручиоца |

Датум Понуђач

М.П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**5.3) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-**набавка услуге сервисирања и поправки медицинских апарата- партија 3.

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања |  |
| Рок важења понуде |  |
| Рок извршења услуге |  |
| Гарантни период |  |
| Место вршења услуге | Седиште наручиоца |

Датум Понуђач

М.П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**5.4) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-**набавка услуге сервисирања и поправки медицинских апарата- партија 4.

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања |  |
| Рок важења понуде |  |
| Рок извршења услуге |  |
| Гарантни период |  |
| Место вршења услуге | Седиште наручиоца |

Датум Понуђач

М.П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**5.5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-**набавка услуге сервисирања и поправки медицинских апарата- партија 5.

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања |  |
| Рок важења понуде |  |
| Рок извршења услуге |  |
| Гарантни период |  |
| Место вршења услуге | Седиште наручиоца |

Датум Понуђач

М.П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**5.6) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-**набавка услуге сервисирања и поправки медицинских апарата- партија 6.

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања |  |
| Рок важења понуде |  |
| Рок извршења услуге |  |
| Гарантни период |  |
| Место вршења услуге | Седиште наручиоца |

Датум Понуђач

М.П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

**(ОБРАЗАЦ 3)**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**(ОБРАЗАЦ 4)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге сервисирања и поправки медицинских апарата рб.12/2019 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**(ОБРАЗАЦ 5)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке сервисирања медицинских апарата рб.12/2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)*;*
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно*.*

**(ОБРАЗАЦ 6)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке сервисирања и поправке медицинских апарата број 12/2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)*;*
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подизвођач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

***VII МОДЕЛ УГОВОРА***

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ МЕДИЦИНСКИХ АПАРАТА-Партија 1.** *Редован годишњи сервис хематолошког анализатора Dcell-60 произвођача DIAGON Мађарска*

***Закључен између:***

*Наручиоца :Специјалне болнице за плућне болести "Озрен" Сокобања*

*са седиштем у Сокобањи, улица: насеље Озрен бб ПИБ:102174689 Матични број: 07128541*

*Број рачуна: 840-538661-68 Назив банке:Управа за трезор*

*Телефон:018/ 830-927 Телефакс: 018/830-337*

*кога заступа вд. директор Др. Михајло Јовановић*

*(у даљем тексту:наручилац)*

*и*

*................................................................................................*

*са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................*

*Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,*

*Телефон:............................Телефакс:*

*кога заступа...................................................................*

*(у даљем тексту:* ***…...............****),*

*Основ уговора:*

*ЈН Број:12/19*

*Број и датум одлуке о додели уговора:...............................................*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од...............................*

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге сервисирање одређена у спецификацији понуде пружаоца услуге са ценом која је фиксна и непроменљива током трајања овог Уговора и која је саставни део његове понуде, бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2019. године, а која чини саставни део овог уговора.

Сервисирање апарата подразумева редован годишњи сервис апарата са укупном ценом радих сати и путним трошковима.

*Члан 2.*

Укупна понуђена вредност овог уговора за услуге сервисирања према прихваћеној понуди понуђача износи *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин. без ПДВ;*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин. са ПДВ.*

Реализација предметне јавне набавке може износити највише до уговорене вредности за ову партију.

*Члан 3.*

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање услуге која је предмет овог уговора у року до *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана* од дана фактурисања сваке појединачне услуге.

*Члан 4.*

Сматра се да је извршена адекватна услуга када овлашћено лице наручиоца то констатује, што се потврђује документом, који потписују присутна овлашћена лица наручиоца и пружаоца услуге.

*Члан 5.*

Очекивани рок извршења свеке појединачне услуге (максимално 3 дана од дана преузимања апарата односно дана приступања сервисирању):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mесто извршења услуге: Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања, насеље Озрен бб.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да наручиоцу испостави рачун (радни налог) за извршену услугу који ће садржати : број радних сати, цена радног сата из понуде, евентуалнио други трошкови које је извршилац услуге имао приликом извршења, укупан износ рачуна, без ПДВ, износ ПДВ, укупан износ рачуна са ПДВ, потписан од стране овлашћеног лица наручиоца.

*Члан 7.*

***Добављач је дужан да достави приликом потписивања уговора:***

***Средство финансијског обезбењења за добро извршење посла***

ито бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Менично овлашћење обавезно мора да садржи(поред осталих података)и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручилац), предмет јавне набавке, број јавне набавке и износ на који се издаје. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 10 дана дужи истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе , важност менице се мора продужити. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не изврши обавезе предвиђене уговором у уговореном року и на начин предвиђен уговором.

.*Члан 8.*

Квалитет услуга које су предмет овог уговора мора одговарати важећим стандардима за ту врсту услуга.

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у пруженој услузи, понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

*Члан 9.*

Свака уговорна страна има право да једнострано раскине уговор писменим путем уз отказни рок од 30 (тридесет) дана.Уговорне стране дужне су да испуне све Уговором преузете обавезе доспеле до дана раскида уговора.

*Члан 10.*

У случају спора који се не може споразумно решити уговорне стране уговарају надлежност стварно надлежног суда у Зајечару.

*Члан 11*

Уговор се закључује на период од 1 (једне ) године односно до утрошка средстава и ступа на снагу даном потписа уговорних страна**.**Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће му за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

. *Члан 12.*

Овај уговор сачињава се у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ: ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Др. Михајло Јовановић, вд. директор**

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ МЕДИЦИНСКИХ АПАРАТА-Партија 2.Редован годишњи сервис аутоматског анализатора за одређивање седиментације Roller 20 MC, произвођача Ali Fax Spa Италија**

***Закључен између:***

*Наручиоца :Специјалне болнице за плућне болести "Озрен" Сокобања*

*са седиштем у Сокобањи, улица: насеље Озрен бб ПИБ:102174689 Матични број: 07128541*

*Број рачуна: 840-538661-68 Назив банке:Управа за трезор*

*Телефон:018/ 830-927 Телефакс: 018/830-337*

*кога заступа вд. директор Др. Михајло Јовановић*

*(у даљем тексту:наручилац)*

*и*

*................................................................................................*

*са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................*

*Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,*

*Телефон:............................Телефакс:*

*кога заступа...................................................................*

*(у даљем тексту:* ***…...............****),*

*Основ уговора:*

*ЈН Број:12/19*

*Број и датум одлуке о додели уговора:...............................................*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од...............................*

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге сервисирање одређена у спецификацији понуде пружаоца услуге са ценом која је фиксна и непроменљива током трајања овог Уговора и која је саставни део његове понуде, бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2019. године, а која чини саставни део овог уговора.

Сервисирање апарата подразумева редован годишњи сервис апарата са укупном ценом радих сати и путним трошковима.

*Члан 2.*

Укупна понуђена вредност овог уговора за услуге сервисирања према прихваћеној понуди понуђача износи *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин. без ПДВ;*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин. са ПДВ.*

Реализација предметне јавне набавке може износити највише до уговорене вредности за ову партију.

.

*Члан 3.*

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање услуге која је предмет овог уговора у року до *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана* од дана фактурисања сваке појединачне услуге.

*Члан 4.*

Сматра се да је извршена адекватна услуга када овлашћено лице наручиоца то констатује, што се потврђује документом, који потписују присутна овлашћена лица наручиоца и пружаоца услуге.

Гарантни рок за извршену услугу износи 12 месеци.

*Члан 5.*

Очекивани рок извршења свеке појединачне услуге (максимално 3 дана од дана преузимања апарата односно дана приступања сервисирању):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mесто извршења услуге: Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања, насеље Озрен бб.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да наручиоцу испостави рачун (радни налог) за извршену услугу који ће садржати : број радних сати, цена радног сата из понуде, евентуалнио други трошкови које је извршилац услуге имао приликом извршења, укупан износ рачуна, без ПДВ, износ ПДВ, укупан износ рачуна са ПДВ, потписан од стране овлашћеног лица наручиоца.

*Члан 7.*

***Добављач је дужан да достави приликом потписивања уговора:***

***Средство финансијског обезбењења за добро извршење посла***

ито бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Менично овлашћење обавезно мора да садржи(поред осталих података)и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручилац), предмет јавне набавке, број јавне набавке и износ на који се издаје. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 10 дана дужи истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе , важност менице се мора продужити. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не изврши обавезе предвиђене уговором у уговореном року и на начин предвиђен уговором.

.*Члан 8.*

Квалитет услуга које су предмет овог уговора мора одговарати важећим стандардима за ту врсту услуга.

. У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у пруженој услузи, понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

*Члан 9.*

Свака уговорна страна има право да једнострано раскине уговор писменим путем уз отказни рок од 30 (тридесет) дана.Уговорне стране дужне су да испуне све Уговором преузете обавезе доспеле до дана раскида уговора.

*Члан 10.*

У случају спора који се не може споразумно решити уговорне стране уговарају надлежност стварно надлежног суда у Зајечару.

*Члан 11*

Уговор се закључује на период од 1 (једне ) године односно до утрошка средстава и ступа на снагу даном потписа уговорних страна**.**Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће му за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

. *Члан 12.*

Овај уговор сачињава се у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ: ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Др. Михајло Јовановић, вд. директор**

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ МЕДИЦИНСКИХ АПАРАТА-Партија 3.****Редован годишњи сервис и поправке биохемијског апарата Rayto Chemray 240**

***Закључен између:***

*Наручиоца :Специјалне болнице за плућне болести "Озрен" Сокобања*

*са седиштем у Сокобањи, улица: насеље Озрен бб ПИБ:102174689 Матични број: 07128541*

*Број рачуна: 840-538661-68 Назив банке:Управа за трезор*

*Телефон:018/ 830-927 Телефакс: 018/830-337*

*кога заступа вд. директор Др. Михајло Јовановић*

*(у даљем тексту:наручилац)*

*и*

*................................................................................................*

*са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................*

*Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,*

*Телефон:............................Телефакс:*

*кога заступа...................................................................*

*(у даљем тексту:* ***…...............****),*

*Основ уговора:*

*ЈН Број:12/19*

*Број и датум одлуке о додели уговора:...............................................*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од...............................*

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге сервисирање и поправки одређена у спецификацији понуде пружаоца услуге са ценом која је фиксна и непроменљива током трајања овог Уговора и која је саставни део његове понуде, бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2019. године, а која чини саставни део овог уговора.

Сервисирање апарата подразумева редован годишњи сервис апарата са укупном ценом радих сати и путним трошковима.

*Члан 2.*

Укупна понуђена вредност овог уговора за услуге сервисирања према прихваћеној понуди понуђача износи *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин. без ПДВ;*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин. са ПДВ.*

*Члан 3.*

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање услуге која је предмет овог уговора у року до *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана* од дана фактурисања сваке појединачне услуге.

*Члан 4.*

Сматра се да је извршена адекватна услуга када овлашћено лице наручиоца то констатује, што се потврђује документом, који потписују присутна овлашћена лица наручиоца и пружаоца услуге.

Гарантни рок за извршену услугу износи 12 месеци.

*Члан 5.*

Очекивани рок извршења свеке појединачне услуге (максимално 3 дана од дана преузимања апарата односно дана приступања сервисирању):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mесто извршења услуге: Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања, насеље Озрен бб.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да наручиоцу испостави рачун (радни налог) за извршену услугу који ће садржати : број радних сати, цена радног сата из понуде, евентуалнио други трошкови које је извршилац услуге имао приликом извршења, укупан износ рачуна, без ПДВ, износ ПДВ, укупан износ рачуна са ПДВ, потписан од стране овлашћеног лица наручиоца.

*Члан 7.*

***Добављач је дужан да достави приликом потписивања уговора:***

***Средство финансијског обезбењења за добро извршење посла***

ито бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Менично овлашћење обавезно мора да садржи(поред осталих података)и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручилац), предмет јавне набавке, број јавне набавке и износ на који се издаје. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 10 дана дужи истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе , важност менице се мора продужити. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не изврши обавезе предвиђене уговором у уговореном року и на начин предвиђен уговором.

.*Члан 8.*

Квалитет услуга које су предмет овог уговора мора одговарати важећим стандардима за ту врсту услуга.

. У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у пруженој услузи, понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

*Члан 9.*

Свака уговорна страна има право да једнострано раскине уговор писменим путем уз отказни рок од 30 (тридесет) дана.Уговорне стране дужне су да испуне све Уговором преузете обавезе доспеле до дана раскида уговора.

*Члан 10.*

У случају спора који се не може споразумно решити уговорне стране уговарају надлежност стварно надлежног суда у Зајечару.

*Члан 11*

Уговор се закључује на период од 1 (једне ) године односно до утрошка средстава и ступа на снагу даном потписа уговорних страна**.**Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

. *Члан 12.*

Овај уговор сачињава се у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ: ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Др. Михајло Јовановић, вд. директор**

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ МЕДИЦИНСКИХ АПАРАТА-Партија 4.** *Одржавање апарата RО апарата: superix Ei Niš, superx M Ei Niš, mobilograf 2P Ei Niš*

***Закључен између:***

*Наручиоца :Специјалне болнице за плућне болести "Озрен" Сокобања*

*са седиштем у Сокобањи, улица: насеље Озрен бб ПИБ:102174689 Матични број: 07128541*

*Број рачуна: 840-538661-68 Назив банке:Управа за трезор*

*Телефон:018/ 830-927 Телефакс: 018/830-337*

*кога заступа вд. директор Др. Михајло Јовановић*

*(у даљем тексту:наручилац)*

*и*

*................................................................................................*

*са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................*

*Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,*

*Телефон:............................Телефакс:*

*кога заступа...................................................................*

*(у даљем тексту:* ***…...............****),*

*Основ уговора:*

*ЈН Број:12/2019*

*Број и датум одлуке о додели уговора:...............................................*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од...............................*

Члан 1.

Предмет овог уговора је одржавње апарата одређено у спецификацији понуде пружаоца услуге са ценом која је фиксна и непроменљива током трајања овог Уговора и која је саставни део његове понуде, бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2019. године, а која чини саставни део овог уговора.

Под одржавањем се подразумева поправка апарата у РО кабинету са уградњом резервних делова, по предходном одобрењу научиоца, ценом радног часа и путним трошковима, по ценама из понуде.Поправке апарата ће се вршити само уколико дође до квара апарата, по предходном позиву наручиоца. Уградња делова ће бити извршена на основу добијене предходне писане сагласности наручиоца.

Цена поправки обухвата укупну цену радних сати , цену резервних делова и путне трошкове изабраног понуђача.

*Члан 2.*

Укупна реализована вредност овог уговора за услуге одржавања апарата који су предмет уговора не може бити већа од процењене вредности ове партије тј.од 150.000,00 дин. без ПДВ, ,у периоду важења уговора.

*Члан 3.*

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање услуге која је предмет овог уговора у року до *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана* од дана фактурисања сваке појединачне услуге.

*Члан 4.*

Сматра се да је извршена адекватна услуга када овлашћено лице наручиоца то констатује, што се потврђује документом, који потписују присутна овлашћена лица наручиоца и пружаоца услуге.

*Члан 5.*

Очекивани рок извршења свеке појединачне услуге (максимално 3 дана од дана преузимања апарата односно дана приступању сервисирању):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mесто извршења услуге: Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања, насеље Озрен бб..

*Члан 6.*

***Добављач је дужан да достави приликом потписивања уговора:***

***Средство финансијског обезбењења за добро извршење посла***

ито бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Менично овлашћење обавезно мора да садржи(поред осталих података)и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручилац), предмет јавне набавке, број јавне набавке и износ на који се издаје. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 10 дана дужи истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе , важност менице се мора продужити. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не изврши обавезе предвиђене уговором у уговореном року и на начин предвиђен уговором.

.*Члан 7.*

Квалитет услуга које су предмет овог уговора мора одговарати важећим стандардима за ту врсту услуга.

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у пруженој услузи, понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца

*Члан 8.*

Свака уговорна страна има право да једнострано раскине уговор писменим путем уз отказни рок од 30 (тридесет) дана.Уговорне стране дужне су да испуне све Уговором преузете обавезе доспеле до дана раскида уговора.

*Члан 9.*

У случају спора који се не може споразумно решити уговорне стране уговарају надлежност стварно надлежног суда у Зајечару.

*Члан 10.*

Уговор се закључује на период од 1 (једне ) године односно до утрошка средстава и ступа на снагу даном потписа уговорних страна**.**Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће му за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

. *Члан 11.*

Овај уговор сачињава се у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ: ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Др. Михајло Јовановић, вд. директор**

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ МЕДИЦИНСКИХ АПАРАТА-Партија 5. *Редован годишњи сервис машине за развијање РО филмова OPTIMAX PROTEC***

***Закључен између:***

*Наручиоца :Специјалне болнице за плућне болести "Озрен" Сокобања*

*са седиштем у Сокобањи, улица: насеље Озрен бб ПИБ:102174689 Матични број: 07128541*

*Број рачуна: 840-538661-68 Назив банке:Управа за трезор*

*Телефон:018/ 830-927 Телефакс: 018/830-337*

*кога заступа вд. директор Др. Михајло Јовановић*

*(у даљем тексту:наручилац)*

*и*

*................................................................................................*

*са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................*

*Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,*

*Телефон:............................Телефакс:*

*кога заступа...................................................................*

*(у даљем тексту:* ***…...............****),*

*Основ уговора:*

*ЈН Број:12/2019*

*Број и датум одлуке о додели уговора:...............................................*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од...............................*

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге сервисирање одређена у спецификацији понуде пружаоца услуге са ценом која је фиксна и непроменљива током трајања овог Уговора и која је саставни део његове понуде, бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. године, а која чини саставни део овог уговора.

Сервисирање апарата подразумева редован годишњи сервис апарата са укупном ценом радих сати и путним трошковима.

*Члан 2.*

Укупна понуђена вредност овог уговора за услуге сервисирања према прихваћеној понуди понуђача износи *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин. без ПДВ;*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин. са ПДВ.*

Реализација предметне јавне набавке може износити највише до уговорене вредности за ову партију.

*Члан 3.*

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање услуге која је предмет овог уговора у року до *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана* од дана фактурисања сваке појединачне услуге.

*Члан 4.*

Сматра се да је извршена адекватна услуга када овлашћено лице наручиоца то констатује, што се потврђује документом, који потписују присутна овлашћена лица наручиоца и пружаоца услуге.

Гарантни рок за извршену услугу износи 12 месеци.

*Члан 5.*

Очекивани рок извршења свеке појединачне услуге (максимално 3 дана од дана преузимања апарата односно дана приступања сервисирању):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mесто извршења услуге: Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања, насеље Озрен бб.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да наручиоцу испостави рачун (радни налог) за извршену услугу који ће садржати : број радних сати, цена радног сата из понуде, евентуалнио други трошкови које је извршилац услуге имао приликом извршења, укупан износ рачуна, без ПДВ, износ ПДВ, укупан износ рачуна са ПДВ, потписан од стране овлашћеног лица наручиоца.

*Члан 7.*

***Добављач је дужан да достави приликом потписивања уговора:***

***Средство финансијског обезбењења за добро извршење посла***

ито бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Менично овлашћење обавезно мора да садржи(поред осталих података)и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручилац), предмет јавне набавке, број јавне набавке и износ на који се издаје. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 10 дана дужи истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе , важност менице се мора продужити. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не изврши обавезе предвиђене уговором у уговореном року и на начин предвиђен уговором.

.*Члан 8.*

Квалитет услуга које су предмет овог уговора мора одговарати важећим стандардима за ту врсту услуга.

. У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у пруженој услузи, понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

*Члан 9.*

Свака уговорна страна има право да једнострано раскине уговор писменим путем уз отказни рок од 30 (тридесет) дана.Уговорне стране дужне су да испуне све Уговором преузете обавезе доспеле до дана раскида уговора.

*Члан 10.*

У случају спора који се не може споразумно решити уговорне стране уговарају надлежност стварно надлежног суда у Зајечару.

*Члан 11*

Уговор се закључује на период од 1 (једне ) године односно до утрошка средстава и ступа на снагу даном потписа уговорних страна**.**Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће му за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

. *Члан 12.*

Овај уговор сачињава се у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ: ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Др. Михајло Јовановић, вд. директор**

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ МЕДИЦИНСКИХ АПАРАТА-Партија 6.** Редован годишњи сервис ултразвучног апарата Acuson X300/Siemens ser.br.312863

***Закључен између:***

*Наручиоца :Специјалне болнице за плућне болести "Озрен" Сокобања*

*са седиштем у Сокобањи, улица: насеље Озрен бб ПИБ:102174689 Матични број: 07128541*

*Број рачуна: 840-538661-68 Назив банке:Управа за трезор*

*Телефон:018/ 830-927 Телефакс: 018/830-337*

*кога заступа вд. директор Др. Михајло Јовановић*

*(у даљем тексту:наручилац)*

*и*

*................................................................................................*

*са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................*

*Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,*

*Телефон:............................Телефакс:*

*кога заступа...................................................................*

*(у даљем тексту:* ***…...............****),*

*Основ уговора:*

*ЈН Број:12/2019*

*Број и датум одлуке о додели уговора:...............................................*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од...............................*

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге сервисирање одређена у спецификацији понуде пружаоца услуге са ценом која је фиксна и непроменљива током трајања овог Уговора и која је саставни део његове понуде, бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2019. године, а која чини саставни део овог уговора.

Сервисирање апарата подразумева редован годишњи сервис апарата са укупном ценом радих сати и путним трошковима.

*Члан 2.*

Укупна понуђена вредност овог уговора за услуге сервисирања према прихваћеној понуди понуђача износи *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин. без ПДВ;*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин. са ПДВ.*

Реализација предметне јавне набавке може износити највише до уговорене вредности за ову партију.

*Члан 3.*

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање услуге која је предмет овог уговора у року до *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана* од дана фактурисања сваке појединачне услуге.

*Члан 4.*

Сматра се да је извршена адекватна услуга када овлашћено лице наручиоца то констатује, што се потврђује документом, који потписују присутна овлашћена лица наручиоца и пружаоца услуге.

*Члан 5.*

Очекивани рок извршења свеке појединачне услуге (максимално 3 дана од дана преузимања апарата односно дана приступања сервисирању):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mесто извршења услуге: Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања, насеље Озрен бб.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да наручиоцу испостави рачун (радни налог) за извршену услугу који ће садржати : број радних сати, цена радног сата из понуде, евентуалнио други трошкови које је извршилац услуге имао приликом извршења, укупан износ рачуна, без ПДВ, износ ПДВ, укупан износ рачуна са ПДВ, потписан од стране овлашћеног лица наручиоца.

*Члан 7.*

***Добављач је дужан да достави приликом потписивања уговора:***

***Средство финансијског обезбењења за добро извршење посла***

ито бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Менично овлашћење обавезно мора да садржи(поред осталих података)и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручилац), предмет јавне набавке, број јавне набавке и износ на који се издаје. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 10 дана дужи истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе , важност менице се мора продужити. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не изврши обавезе предвиђене уговором у уговореном року и на начин предвиђен уговором.

.*Члан 8.*

Квалитет услуга које су предмет овог уговора мора одговарати важећим стандардима за ту врсту услуга.

. У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у пруженој услузи, понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

*Члан 9.*

Свака уговорна страна има право да једнострано раскине уговор писменим путем уз отказни рок од 30 (тридесет) дана.Уговорне стране дужне су да испуне све Уговором преузете обавезе доспеле до дана раскида уговора.

*Члан 10.*

У случају спора који се не може споразумно решити уговорне стране уговарају надлежност стварно надлежног суда у Зајечару.

*Члан 11*

Уговор се закључује на период од 1 (једне ) године односно до утрошка средстава и ступа на снагу даном потписа уговорних страна**.**Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће му за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

. *Члан 12.*

Овај уговор сачињава се у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ: ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Др. Михајло Јовановић, вд. директор**

***VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања*,насеље Озрен бб, Сокобња,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** услуга сервисирања медицинских апрата  **ЈН бр.12/2019- НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена **најкасније до 22.07.2019. године до 12,00 сати.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

* Образац понуде (Образац 1);
* Образац техничке карактеристике (спецификације) квалитет, количина и рок извршењ и евентуалне друге услуге и сл, са обрасцем структуре цена (Образац 2);
* Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
* Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
* Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
* Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
* Модел уговора;
* Фотокопију доказа о испуњености додатних услова за учешће у овом поступку јавне набавке.

**Сви обрасци морају бити попуњени, потписани и оверени.**

***3. ПАРТИЈЕ***

|  |
| --- |
| * *Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.* * *Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.* * *У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.* * *Докази из чл. 75. и 76. ЗЈН, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.* |

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:Специјална болница за плућне болести, насеље Озрен бб, Сокобања*,*  са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку ЈН бр.12/2019 сервисирање и поправка медицинских апарата - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** **ЈН бр.12/2019 сервисирање и поправка медицинских апарата - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** **ЈН бр.12/2019 сервисирање и поправка медицинских апарата - НЕ ОТВАРАТИ”**  или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** **ЈН бр.12/2019 сервисирање и поправка медицинских апарата - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Рок плаћања је најмање 45 дана  *(„Сл. гласник РС” бр. 119/12 и 68/15)],* од дана испостављања фактуре,на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено *извршење услуга.*

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**9.2.** Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција на извршену услугу сервисирања или поправке медицинских апарата који су предмет набавке не може бити краћа од 12 месеци од дана извршења услуге.

***9.3.*** Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок извршења услуге која је предмет понудене може бити дужи од 3 дана од позива наручиоца.

Место извршења услуге је у седишту наручиоца, насеље Озрен бб, Сокобања.

**9.4.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**9.5**. Други захтеви **/**

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато *цена сервисирања, поправке, резервних делова (по предходној сагласности наручиоца),путни трошкови сервисера и сви други зависни трошкови који су потребни за реализацију услуге која је предмет ове набавке. Наручилац не прихвата никакве додатне трошкове у реализацији ове набавке.*

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

***Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора достави***

|  |
| --- |
| ***Бланко соло меницу за добро извршење посла у висини од 10%од укупно уговорене цене без ПДВ***  Уз **п**отписан уговор о купородаји одабрани понуђач доставља наручиоцу бланко соло, без протеста, оверену и потписану, наплативу на први позив, меницу за добро извршење посла као средство обезбеђења за испуњење обавеза назначених у уговору са пратећим меничним овлашћењем на 10% вредности потписаног уговра  без ПДВ. Рок важења менице мора бити 10 дана дуже од дана истека рока важења уговора.  Меница и менично овлашћење ће се доставити по правилу један угоивор-једна меница.  Менично овлашћење обавезно мора да садржи(поред осталих података)и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручилац), предмет јавне набавке, број јавне набавке и износ на који се издаје-10% од укупне вредности уговра са порезом, са навођењем рока важности , најкараће 10 дана дуже од периода -рока важења уговора. Модел меничног овлашћења је саставни конкурсне документације.  Уз меницу и менично овлашћење понуђач ће доставити и картон депонованих потписа.  Меница треба да буде регистрована у регистру меница Народне банке Србије , а као доказ понуђач уз меницу достаљвља копију захтева за регистрацију менице оверену код пословне банке .  Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе , важност менице се мора продужити. |

***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца: Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања, насеље Озрен бб, Сокобања, електронске поште на e-mail* [*danijela.ozren@gmail.com*](mailto:danijela.ozren@gmail.com) *или факсом на број 018/830-337*тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.12/2019.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail:[*danijela.ozren@gmail.com*](mailto:danijela.ozren@gmail.com) *,* факсом на број 018/830-337 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања, јавна набавка ЈН 12/2019..

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.