**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ "ОЗРЕН" СОКОБАЊА**

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ :....... **6185600103**

МATИЧНИ БРОЈ :..................... **07128541**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ ........... **85110**

ПИБ.:....................................**102 174 689**

ЖИРО РАЧУН :.......... **840 – 538667 – 50**

**Телефон: 018/830-927**

**директор и факс : 018 / 830 – 337**

**e-mail:danijela.ozren@gmail.com**

**интернет адреса: www. .** bolnicaozren.weebly.com

Дел.бр.04-39

Датум: 14.02. 2019. године

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ "ОЗРЕН" СОКОБАЊА

**ЈАВНА НАБАВКА –угља**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2019**

**Фебруар 2019. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 04-34 од 14.02.2019 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 04-35 од 14.02.2019. год. , припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку за јавну набавку -угља**

**ЈН бр.2/2019**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | | 3. |
| II | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испoруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | | 4. |
| IV |  |
| Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | | 5 |
| V | Критеријуми за доделу уговора | | 10. |
| VI | Обрасци који чине саставни део понуде | | 11. |
| VII | Модел уговора | | 21. |
| VIII | Упутство понуђачима како да сачине понуду | | 24. |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.2/2019 су добра, угаљ, са превозом до котларнице наручиоца OРН угаљ 09111100

**2.Партије:** Јавна набавка није обликована по партијама

**3. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

**5. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Војкан Динић, Снежана Филиповић, Данијела Мијајловић

Е - mail адреса: danijela.ozren@gmail.com, телефон 018/830-927, факс 018/830-337. Комуникација путем факса и електронским путем обављаће се у радно време наручиоца од 6,30 часова до 14,00 часова и то у току радне нeдеље која траје од почев од понедељка закључно са петком (субота и недеља су нерадни дани).

*Рок за подношење понуда за ову јавну набавку је 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Последњи дан рока за подношење понуда је* ***18.03.2019****.* *године о 12,00 сати. Понуде достављати у затвореним ковертама са назнаком „Понуда за угаљ 2/2019 не отварај“, путем поште на адресу Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања, насеље Озрен бб 18230 Сокобања или лично у просторијама наручиоца раднику за пријем поште. Благовременим ће се сматрати понуде које код наручиоца пристигну до наведеног датума и часа без обзира на начин достављања.Представници понуђача могу присуствовати отварању уз достављање писаног пуномоћја. Отварање понуда биће извршено дана*  ***18.03.2019.****. године, са почетком у 12,10 часова*

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА И СЛ.***

**Техничке карактеристике угља** :

Угаљ, фракција комад гранулације од 60 mm до 200 mm и коцка гранулације од 40-60 mm ,и то:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| карактеристике | вредност | Мрки угаљ  Фракција комад | Лигнит угаљ  Фракција коцка | Сушени угаљ  Фракција комад |
| Доња топлптна моћ у доставном стању (КЈ/кг) | Мин. | 19.300,00 | 14.500,00 | 17.500,00 |
| Садржај укупне влаге | Маx. | 21% | 32% | 23% |
| Садржај укупног сумпора | Маx. | 1,7% | 0,82% | 0,90% |
| Садржај укупног пепела | Маx. | 9% | 11% | 7,80% |
| Садржај сагорљиве материје | Мин. | 70% | 57% | 70% |
| Потребна количина угља | тона | 707 | 100 | 120 |

**Као доказ дa угаљ који се нуди има ове карактеристике доствити фотокопију произвођачке спецификације издату од стране рудника чији се угаљ нуди, не старију од шест месеци од дана објављивања позива за подношење понудa. Уколико понуда не садржи фотокопију произвођачке спецификације или угаљ који се нуди не испуњава тражене техничке карактеристике, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

**Количина угља**

Укупно потребна количина угља је 927 тона

**Техничке карактеристике возила за превоз угља:**

-најамње један технички исправан камион за превоз угља носивости до 12 тона.

-најмање једну радну машину УЛТ ради утовара шљаке у котларници

**Захтеви у погледу испоруке угља**: Изабрани понуђач ће вршити испоруку угља сукцесивно, према потребама и поруџбинама купца. Потребно је да понуђач располаже складишним простором где ће складиштити угаљ и са истог вршити испоруку за потребе наручиоца.Наручилац не располаже складишним простором у коме би могао да складишти веће количине угља.

**Начин спровођења контроле квалитета**: Контролу квалитета ће вршити Шеф техничке службе наручиоца а у случају потребе и акредитована лабораторија.

**Место испоруке добара**: Ф-ко истоварено у котларници наручиоца

**Динамика испоруке:** по пореби наручиоца

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);* | **Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;  **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* | **Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  **Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  **Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.** |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);* | Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.  **Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда** |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).* | Изјава понуђача на обрасцу који је саставни део конкурсне докумнтације Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом (образац 5)  Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. |

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова. Уколико је лице уписано у регистар понуђача уместо наведених доказа уз понуду доставља решење о упису у регистар понуђача-фотокопија.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом,а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр. | ДОДАТНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ | Биланс стања и биланс успеха за претходне две обрачунске године (2017. И 2018.) или извештај о бонитету за јавне набавке,који издаје Народна банка Србије – Дирекција за регистре ипринудну наплату, Одељење за регисте (копија). Понуђач који исказује финансијске резултате по систему простог књиговодства, дужан је да достави биланс успеха за претходне две обрачунске године (2017.и 2018) или извештај о бонитету за јавненабавке, који издаје Народна банка Србије –Дирекција за регистре и принудну наплату, Одељење за регисте (копија). |
|  | Да је у последње две обрачунске године оставрио приходе од продаје у износу који није мањи од понуђене вреднсоти набавке без ПДВ |
| 2. | ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ | Фотокопија уговора који је потписан од стране рудина чији се угаљ нуди.  Уговор мора да садржи врсту,асортиман, гранулацију и количину угља од минимално 80% од тражене количине угља по врстама а које су предмет ове јавне набавке. |
|  | Уколико понуђач није рудник:  Да је понуђач закључио уговор са рудником чији угаљ нуди и да тај уговор садржи врсту, асортиман и гранулацију угља који нуди. Уговор на дан отварања понуде мора бити важећи |
| 3. | ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ | Фотокопију саобраћајне дозволе (очитанa саобраћајнa дозволa) за најмање један камион носивости до 12 тона чији је власник, закупац или корисник по основу лизинга , понуђач.  Уколико понуђач није власник возила, поред фотокопије саобраћајне дозволе доставити и фотокопију уговора о закупу или уговора о лизингу. |
|  | -Да располаже најмање једним камионом за превоз угља носивости до 12 тона |
|  | Да располаже најмање једном радном машином типа УЛТ | Пописна листа на дан 31.12.2018. год. |
|  | -Да располаже складишним простором на коме ће складиштити угаљ са кога ће вршити сукцесивну испоруку наручиоцу | -Фотокопија Уговора о купопродаји или Уговора о закупу и фотокопија Извода из листе непокретности |

**Све доказе о испуњености обавезних и додатних услова понуђачи достављају у виду неоверене копије.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају је понуђач дужан да достави за подизвођача доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. Докази о испуњености обавезних услова за учешће у овом поступку јавне набавке као и начин доставе доказа за подизвођаче је исти као за понуђача.

* **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

У том случају је понуђач дужан да достави за сваког понуђача из групе понуђача доказе да испуњавају услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
* Наручилац пре доношења одлуке о додели уговора може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

***V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

**1. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**2.Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок испоруке и исти рок плаћања. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

***VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

1) Образац понуде (Образац 1);

2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);

3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);

4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);

5) Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе и члана 75. Ст.2. ЗЈН (Образац 5);

**(ОБРАЗАЦ 1)**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку угља *–* ЈН број 2/2019.

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-јавна набавка угља**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Врста угља | МРКИ УГАЉ  Фракција комад | ЛИГНИТ УГАЉ  Фракција коцка | СУШЕНИ УГАЉ  Фракција комад |
| Укупна цена без ПДВ  (динара по тони) | |  |  |  |
| Укупна цена са ПДВ  (динара по тони) | |  |  |  |
| Рок и начин плаћања  (45 дана вирманом) | |  |  |  |
| Рок важења понуде  (не краћи од 30 дана) | |  |  |  |
| Рок испоруке од наруџбине (не дужи од 3 дана) | |  |  |  |
| Потребна количина угља | | 707 тона | 100 тона | 120 тона |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

***(ОБРАЗАЦ 2)***

***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Количина  t | Јединична цена (дин./т) без ПДВ-а | Јединична цена (дин./т) са ПДВ-а | Укупна цена (дин.) без ПДВ | Укупна цена (дин.) са ПДВ |
| 1 | 2 | 3. | 4. | 5 (2x3) | 6.(2x4) |
| **Mрки угаљ**  Фракција комад | 707 |  |  |  |  |
| Цена превоза и других зависних трошкова | 707 |  |  |  |  |
| **УКУПНО (дин.)** | |  |  |  |  |
| **Лигнит угаљ**  Фракција коцка | 100 |  |  |  |  |
| Цена превоза и других зависних трошкова | 100 |  |  |  |  |
| **УКУПНО (дин.)** | |  |  |  |  |
| **Сушни угаљ**  Фракција комад | 120 |  |  |  |  |
| Цена превоза и других зависних трошкова | 120 |  |  |  |  |
| **УКУПНО (дин.)** | |  |  |  |  |
| **Укупно динара (мрки+лигнит+сушени угаљ)** | | | |  |  |

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;

* у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
* у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |
|  |  |  |

**(ОБРАЗАЦ 3)**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**(ОБРАЗАЦ 4)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке угља рб.2/2019 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ОБРАЗАЦ 5)**

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке угља рб.2/2019 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатноси која је на снази у време подношења понуде.

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача*

*.*

***VII МОДЕЛ УГОВОРА***

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за плућне болести "Озрен" Сокобања, са седиштем на Озрену-Сокобања,улица насеље Озрен бб кога заступа вд. директор Др.Михајло Јовановић (удаљем тексту: **купац**)

и

........................... са седиштем у ........................, улица........................., кога заступа директор ......................... (у даљем тексту **продавац** ),

Подаци о наручиоц:-купац Подаци :понуђач-продавац

Назив:

Седиште:

ПИБ: 102174689 ПИБ:

Матични бр.:07128541 Матични бр.:

Број рачуна: 840-538661-68 Број рачуна:

Телефон: Телефон:

Телефакс: Телефакс:

Е-mail: [danijela.ozren@gmail.com](mailto:danijela.ozren@gmail.com) Лице овлашћено за

Број ЈН 2/2019 потписивање уговора:

Подаци: учесник у заједничкој понуди: Подаци о подизвођачу:

Назив:

Седиште:

ПИБ: ПИБ:

Матични бр: Матични број:

Број рачуна: Број рачуна:

Телефон: Телефон:

Телефакс: Телефакс:

Број и датум одлуке о избору најповољније понуде:

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члан 1.

Предмет овог уговора је јавна набавка угља са превозом до котларнице купца, у укупној количини од око 927 тона.

Укупна вредност уговора је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара са ПДВ.

Члан 2.

Продавац се обавезује да купцу испоручује угаљ, техничких карактеристика наведених у понуди која је саствни део овог уговора.

Продавац се обавезује да о свом трошку и својим утоваривачем врши складиштење угља као и утовар шљаке у седишту купца. Продавац се обавезује да својим камионима одвози шљаку из котларнице купца.

Уколико продавац испоручи угаљ неодговарајућег квалитета ( не садржи понуђене техничке карактеристике или има више од 10% страних примеса од испоручене количине), купац задржава право рекламације угља а продавац се обавезује да ће рекламирани угаљ заменити угљем одговарајућег квалитета, у року од 10 дана од дана рекламације. Уколико продавац не рекламира угаљ купац ће извшити наплату средства обезбеђења за добро извршење посла.

Испорука угља ће се вршити сукцесивно, у количинама које купац одреди. Складиштење угља ће вршити продавац на свом стоваришту и о свом трошку, са кога ће моћи благовремено, у року из члана 4. овог уговора, испоручити угаљ купцу.

Члан 3.

Продавац гаранује непроменљивост цена датих у понуди\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана од дана закључења угоора.

До промене цена може доћи само услед промене цене угља од стране рудника чији се угаљ нуди о чему је продавац дужен да обавести купца. Уз захтев за промену цене продавац је дужан да достави потписану и оверену потврду рудника чији је угаљ понудио.

Уколико купац сматра да је повећање цена оправдано,донеће одлуку о измени уговора и закључити Анекс уговора са продавцем.

Уколико се купац не сагласи са променом цена задржава право раскида уговора са продавцем.

Након закључења уговора о јавној набавци обим предмета набавке се може повећати без спровођења поступка јавне набавке , стим да се вредност уговора може повећати до максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Члан 4.

Продавац се обавезује угаљ из члана 1. овог уговора испоручи у року од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана од дана пријема поруџбине у количинама и континуитету који купац одреди, франко котларница купца.

Уколико продавац не испоручује робу из предходног става у наведно року, купац задржава право раскида уговора

Члан 5.

Изабрани понуђач је дужан да наручиоцу, приликом закључења уговора преда бланко соло, без протеста, оверену и потписану, наплативу на први позив, меницу за добро извршење посла као средство обезбеђења за испуњење обавеза назначених у уговору са пратећим меничним овлашћењем на 10% вредности уговора без ПДВ.

. Купац ће меницу наплатити у следећим случајевима:

-у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,

- у случају да продавац не испоручује угаљ тражених техничких карактеристика или произвођача наведеног у понуди.

- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,

- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи.

Члан 6.

Купац се обавезује да робу из члана 1. овог говора плаћа продавцу у року од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана испостављања фактуре.

Продавац се обавезује да фактуре испоставља путем поште у законском року.

Обавезе по овом уговору, које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване до износа средстава која ће наручиоцу бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 7.

Овај уговор се закључује до испоруке уговорених количина угља .

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и други позитивни прописи.

Члан 8.

Евентуални спорови између уговорних страна биће регулисани споразумно а у случају немогућности мирног решења спора биће надлежан Привредни суд у Зајечару.

Члан 9.

Овај уговор је сачинје у четири истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по два.

У Г О В А Р А Ч И.

ЗА КУПЦА, ЗА ПРОДАВЦА

**Др. Михајло Јовановић, вд.директор**

***VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница за плућне болести „Озрен“Сокобања,насеље Озрен бб,18230 Сокобањаса назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** угља, **ЈН бр.2/2019- НЕ ОТВАРАТИ”.** **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 18.03 2019. до 12,00 сати.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

* Образац понуде (Образац 1);
* Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
* Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
* Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
* Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75.ст.2 ЗЈН (Образац 5)
* Доказе о испуњенусти обавезних и додатних услова за учешће у овом поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН,тражене конкурсном документацијом-неоверене фотокопије
* Произвођачку спецификацију издату од рудника чији се угаљ нуди којом се доказује да понуђени угаљ има тражене техничке карактеристике, потписану и оверену од стране овлашћеног лица рудника-фотокопија,не старију од 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.
* Модел уговора;

***3. ПАРТИЈЕ***

Jaвна набавка није обликована по партијама

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања, насеље Озрен бб, Сокобања*,*  са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** угља **ЈН бр2/2019- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** угља – **ЈН бр.2/2019- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** угља , **ЈН бр 2/2019- НЕ ОТВАРАТИ”**  или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** угља –**ЈН бр2/2019- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IVконкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Рок плаћања је најмање 45 дана *(„Службени гласник РС”, бр. 119/12 и 68/15)],* од дана испостављања фактуре,на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**9.2.** Захтеви у погледу квалитета

Испоручени угаљ мора имати тражене техничке карактеристике. Уколико угаљ нема тражене техничке карактеристике, наручилац задржава право рекламације испорученог угља, а понуђач је дужан да угаљ замени угљем траженог квалитета. Испоручени угаљ не сме имати више од 10% страних примеса(камена, лапорца...) од сваке сукцесивно испоручене количине.Уколико угаљ има више од 10% страних примеса по свакој испорученој количини, понуђач је дужан, да на позив наручиоца,испоручени угаљ замени угљем одговарајућег квалитета.Уколико понуђач исто не учини, наручилац задржава право наплате средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

***9.3.*** Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова) Испорука се врши сукцесивно, према поруджбини купца.

Рок испоруке не може бити дужи од 3 дана од дана поруџбине.

Место испоруке – на адресу наручиоца: насеље Озрен бб Сокобања, котларница

**9.4.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**9.5**. Други захтеви

1. Изабани понуђач је обавезан да својим утоваривачем убаци угаљ у просторију за складиштење угља

2.Изабрани понуђач је обавезан да својим утоваривачем и својим камионом врши одвоз шљаке из котларнице наручиоца, по позиву наручиоца, о свом трошку.

3 Потребно је да понуђач располаже складишним простором где ће складиштити угаљ и са истог вршити испоруку за потребе наручиоца.Наручилац не располаже складишним простором у коме би могао да складишти веће количине угља.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато цена угља са свим зависним трошковима,превозом до котларнице наручиоца, убацивањем угља у складиште наручиоца, складиштењем угља и одвозом шљаке. Наручилац не прихвата никакве додатне трошкове по основу набавке угља.

Цена је фиксна и не може се мењати. До промене цена може доћи само укулико рудник чији се угаљ нуди, повећа цену угља, стим што је понуђач дужан да поднесе писани захтев за повећање цена и да достави потписану и оверену потврду рудника да је заиста дошло до повећања цена. Наручилац разматра оправданост захтева за повећање цена и уколко сматра да је исти оправдан доноси Одлуку о иземни уговора и закључује Анекс уговора са изабраним понуђачем.

Након закључења уговора о јавној набавци обим предмета набавке се може повећати без спровођења поступка јавне набавке , стим да се вредност уговора може повећати до максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11.ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

***II Изабрани понуђач је дужан да достави:***

***Изабрани онуђач је приликом закључења уговора дужан да достави:***

***Бланко соло меница за добро извршење посла у висини од 10%од укупно уговорене цене***

|  |
| --- |
| Уз **п**отписан уговор о купородаји одабрани понуђач доставља наручиоцу бланко соло, без протеста, оверену и потписану, наплативу на први позив, меницу за добро извршење посла као средство обезбеђења за испуњење обавеза назначених у уговору са пратећим меничним овлашћењем на 10% укупне вредности уговора..Рок важења менице мора бити 10 дана дуже од дана истека рока важења уговора.  Меница и менично овлашћење ће се доставити по правилу један уговор-једна меница.  Менично овлашћење обавезно мора да садржи(поред осталих података)и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручилац), предмет јавне набавке, број јавне набавке и износ на који се издаје-10% од укупне вредности уговора, са навођењем рока важности , најкараће 10 дана дуже од периода -рока важења уговора.  Уз меницу и менично овлашћење понуђач ће доставити и картон депонованих потписа.  Меница треба да буде регистрована у регистру меница Народне банке Србије , а као доказ понуђач уз меницу достаљвља копију захтева за регистрацију менице оверену код пословне банке .  Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе , важност менице се мора продужити. |

***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail:danijela.ozren@gmail.com или факсом на број: 018-830-337* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.2/2019**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

**Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији** за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија)**.**

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail*: danijela.ozren@gmail.com ,* факсом на број *018/830-337* или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
7. потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000,00 динара динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања ; јавна набавка угља 2/2019;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.